



تاسیس ۱۳۰۷

دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

شماره:

تاریخ:

اعلام دانش‌آموختگی و ارسال پرونده
کارشناسی ارشد

به: مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه

از: معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده

با سلام و احترام، بدینوسیله گواهی می‌شود:

آقای/ خانم: فرزند: شماره دانشجویی:

دانشجوی دوره: رشته: گرایش:

کلیه واحدهای مقرر رشته-گرایش خود را طبق مصوبات و آئین‌نامه‌های وزارت علوم، تحقیقات و فناوری با معدل کل :

به عدد به حروف گرایش:

در روز ماه سال ۱۳ به پایان رسانده است.

لذا پرونده آموزشی نامبرده حاوی برگ جهت هرگونه اقدام مقتضی ارسال می‌شود.

خواهشمند است با توجه به وجود موارد نقص به شرح ذیل در پرونده تحصیلی، از تحویل هرگونه مدرک به نامبرده خودداری شود.

- ۱- فرم تسویه حساب ۲- عدم تحویل نسخه نهایی پایان‌نامه ۳- سایر موارد

وضعیت پرداخت شهریه دانشجویان نوبت دوم و یا بورسیه:

کل مبلغ قابل پرداخت:

شهریه پرداخت شده:

* لطفاً در صورت بستن حساب (عضو شبکه شتاب و به نام دانش‌آموخته) از نامبرده اخذ و در قسمت ملاحظات درج شود. قابل ذکر است در صورت عدم اعلام شماره حساب، بابت مبلغ بستن حساب اقدامی انجام نخواهد شد.

ملاحظات:

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده:

تاریخ و امضاء:

آدرس دانشجو:

** باتوجه به مصوبات شورای آموزشی دانشگاه لازم است پرونده دانش‌آموخته حداکثر تا سه ماه بعد از دفاع از پایان‌نامه به سازمان مرکزی ارسال شود. (پرونده دانش‌آموختگان شیوه آموزش محور لازم است پس از قفل آخرین نمره دروس اخذی طبق تقویم آموزشی دانشگاه، در اسرع وقت به دفتر مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال شوند).
*** به‌روزرسانی آدرس دانشجو در سیستم گلستان جهت انجام مکاتبات نظام‌وظیفه الزامی است.

رونوشت:

- دفتر معاون محترم آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه-کارشناس امور مالی (در صورت بستن حساب یا ندرتاً بدهکاری دانش‌آموخته)